



Sveučilište u Zagrebu raspisuje

Natječaj za akademsku mobilnost u 2016. godini (drugi krug)

prema sljedećim stavkama:

a) odlazna mobilnost prema strateškim partnerima

- Ova je stavka bila dostupna samo u prvom krugu ovoga natječaja.

b) mobilnost prema visokoškolskim ustanovama u cijelome svijetu (nije nužno da Sveučilište u Zagrebu ili sastavnica imaju sklopljen međusveučilišni/međufakultetski sporazum)

- Kandidatima koji se prijave pod ovom stavkom bit će dodijeljen *lump sum* sredstava za njihovu mobilnost prema sljedećim zonama:
 - Europa:
 - zona 1 (Albanija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora, Kosovo, Mađarska, Makedonija, Slovenija, Srbija) – 3.800,00 kn
 - zona 2 (zemlje ni u zoni 1 ni u zoni 3) – 4.600,00 kn
 - zona 3 (Švicarska, Lihtenštajn, Ujedinjeno Kraljevstvo, Irska, skandinavske zemlje) – 5.400,00 kn
 - Sjeverna Afrika i Bliski Istok: 6.100,00 kn
 - Sjeverna Amerika, Južna Amerika, Azija, Australija: 8.500,00 kn
- Sredstva koja su natječajem dodijeljena pod ovom stavkom doznačit će se matičnoj sastavnici nakon mobilnosti na osnovi obračuna putnoga naloga.
- Ako trošak mobilnosti bude manji od dodijeljene potpore, refundirat će se stvarni troškovi na osnovi obračuna putnoga naloga.

Aktivnosti koje mogu ući u obzir za prijave pod stavkom b):

- održavanje nastave
- suradnja u nastavi i istraživanju
- pripremanje pisanih i drugih materijala za kolegije
- dogovor oko novih projekata / suradnje. Ako se kod mobilnosti u svrhu sklapanja novih sporazuma i novih oblika suradnji predviđa odlazak više osoba na istu ustanovu, odobrit će se troškovi samo za jednu osobu
- dogovor za nastavak suradnje (preduvjet: dosadašnja suradnja rezultirala je nekom vrstom publikacije ili usmene prezentacije).

Za prijave pod stavkom b):

- ne odobravaju se prijave za dogovor o tekućoj suradnji, rad u knjižnici, prikupljanje građe, Erasmus+ razmjena, posjete u svrhu dogovora Erasmus+ suradnje / sporazuma, konferencije, kongrese, skupove, radionice, temeljna znanstvena istraživanja, pripremu / konzultacije u vezi s doktorskim radom
- kandidati su dužni u radnom programu, uz ciljno sveučilište, navesti i fakultet / odsjek / institut koji žele posjetiti, ime i kontakt (potencijalnoga) akademskoga partnera i cilj posjeta. Savjetuju se kandidati da obvezno prije prijave kontaktiraju (potencijalnoga) akademskoga partnera i dogovore posjet.

Napomene:

- sudjelovanje u radu upravnih tijela i godišnjih skupština sveučilišnih mreža (UNICA, Podunavska rektorska konferencija - DRC, EUA, Alpe-Jadran, IROICA, SEFI, ICA-IROICA, CEI, AUF, EAN) te obveze iz dvojnih doktorata (troškovi povjerenstva) financiraju se izvan ovoga natječaja. Mole se sastavnice da se za više informacija obrate:
 - za sveučilišne mreže: središnjem Uredu za međunarodnu suradnju na staff@unizg.hr
 - za refundaciju troškova iz dvojnih doktorata: središnjem Uredu za doktorske studije i programe na doktorski.studiji@unizg.hr.
- na natječaj se moraju prijaviti i nastavnici koji u 2016. namjeravaju posjetiti partnerska sveučilišta na temelju potpisanih radnih programa (za određena područja) u okviru međusveučilišnih / međufakultetskih sporazuma.

c) mobilnost doktorskih studenata Sveučilišta u Zagrebu (kotizacije za konferencije)

- Sredstva koja su natječajem dodijeljena pod ovom stavkom doznačit će se:
 - za doktorske studente koji su zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica: matičnoj sastavnici nakon mobilnosti na osnovi obračuna putnoga naloga i računa za plaćenu kotizaciju
 - za doktorske studente koji nisu zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica: izravno odabranom kandidatu na žiroračun
- Doktorski studenti moraju biti upisani u doktorski studij tijekom prijave i tijekom mobilnosti.
- Moguće su samo prekogranične mobilnosti.
- Trošak kotizacije refundirat će do maksimalnog iznosa od 2.150,00 kn.

d) najava dolazne mobilnosti na temelju bilateralnih međusveučilišnih i međufakultetskih sporazuma i dolazne mobilnosti u svrhu sklapanja novih sporazuma i novih oblika suradnje

- Ova je stavka bila dostupna samo u prvom krugu ovoga natječaja.

Za razmjenu se mogu prijaviti:

- osobe zaposlene na temelju ugovora o radu na Sveučilištu i njegovim sastavnicama u sljedećim zvanjima: znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, znanstveno, nastavno, suradničko zvanje asistenta ili višega asistenta
- znanstveni novaci zaposleni na temelju ugovora o radu na Sveučilištu i njegovim sastavnicama.

Razdoblje u kojem je moguće ostvariti mobilnost:

- mobilnosti pod stavkama b) i c): prijave u ovom krugu natječaja odnose se na mobilnosti koje će biti ostvarene u razdoblju od 1. srpnja 2016. do 31. prosinca 2016.

Trajanje mobilnosti i osiguranje:

Savjetuju se kandidati da prijavljuju do pet (5) radnih dana.

Kandidati izabrani za mobilnost dužni su posjedovati putno zdravstveno **osiguranje** i osiguranje od nesreće tijekom mobilnosti. Za razdoblje koje će provesti u inozemstvu izabrani kandidati sami ugovaraju policu osiguranja ili su osigurani preko posebne police osiguranja fakulteta / akademije.

Pravila refundacije za sve stavke:

- Sveučilište u Zagrebu za sve će stavke refundirati troškove dva puta godišnje na temelju izvješća koje će dostaviti sastavnice.

- Naputak je kandidatima da koriste smještaj do 3* kada je to moguće. U trošak noćenja ulazi i trošak doručka.
- Priznat će se i:
 - trošak taksija uz obrazloženje (ušteda vremena ili novca; iznimne situacije npr. rani / kasni let i sl.)
 - izdatci za vizu, putno zdravstveno osiguranje, potrebna cijepjenja za ciljno odredište.
- Za dolazne mobilnosti financira se samo trošak smještaja.
- **Troškovi će biti refundirani samo ako je mobilnost ostvarena.** Iznimka od ovoga pravila samo je slučaj više sile*, o čemu osoba kojoj je odobrena mobilnost mora pravodobno obavijestiti Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu i svoju matičnu sastavnicu.

* nepredvidljive izvanredne situacije ili događaji izvan kontrole sudionika koji se ne mogu pripisati njegovu propustu ili nemaru.

PRIJAVA

Važne napomene:

- Ista se aktivnost ne može istodobno prijaviti na ovaj raspis Natječaja za akademsku mobilnost (administrira središnji Ured za međunarodnu suradnju) i natječaje koje administrira središnji Ured za istraživanje niti smije biti istodobno financirana iz drugih izvora za one troškove koji će biti refundirani za prijavljenu aktivnost na temelju ovoga raspisa natječaja (o čemu kandidat potpisuje izjavu na obrascu za prijavu).
- **Kandidati se smiju prijaviti samo za jednu mobilnost u sklopu ovoga natječaja.** Ne bi se smjele prijaviti osobe kojima je već odobrena mobilnost na ranijim raspisima Natječaja za akademsku mobilnost u 2016. godini.
- Svaka sastavnica može zatražiti dodatnu dokumentaciju u svrhu internoga rangiranja kandidata.
- **Kandidati svoju prijavu dostavljaju matičnom fakultetu /akademiji.**

Prijava kandidata sastoji se od sljedećih dokumenata:

- **radni program** (prijavni obrazac) - u prilogu ovoga natječaja; obrazac se ispunjava na hrvatskome jeziku; obrazac uključuje izjavu da traženi troškovi nisu financirani iz drugih izvora
- **kraći opis plana posjeta** na hrvatskome jeziku (dosadašnja suradnja, cilj posjeta, predviđeni rezultati itd.), koji uključuje i predviđeni trošak mobilnosti
- **pozivno pismo.**

Rokovi za dostavu:

- Sastavnice rangiraju prijavljene kandidate te svoje prijedloge (rang-listu) šalju Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu u PDF-formatu (svaku prijavu čini jedna datoteka). **Sastavnice su obvezne dostaviti popis kriterija prema kojima su rangirale prijave svojih djelatnika.**
- **Rang-listu mora potpisati čelnik ustanove.**
- Sastavnice dostavljaju dokumentaciju isključivo na staff@unizg.hr **do zaključno 12. svibnja 2016.**

Naputak sastavnicama za odabir kandidata:

- pod stavkom b):
 - svrsishodnost predloženoga plana rada
 - međunarodna prepoznatljivost institucije domaćina
 - prednost pri odabiru za prijave koje se odnose na održavanje nastave na stranom sveučilištu te prijave kandidata koji u zadnje dvije godine nisu bili na razmjeni na temelju međusveučilišnih sporazuma ili u okviru programa Erasmus(+)
 - sastavnica može dodati dodatne kriterije koje u tom slučaju mora jasno komunicirati prema Sveučilištu.

- pod stavkom c):
 - predlaže se davanje prednosti sljedećim redoslijedom: 1) autori ili koautori znanstvenih radova ili drugih značajnih znanstvenih postignuća, 2) kandidati s posterom i usmenom prezentacijom odnosno 3) posterom ili usmenom prezentacijom
 - predlaže se davanje prednosti doktorskim studentima koji su zaposlenici Sveučilišta i sastavnica
 - sastavnica može dodati dodatne kriterije koje u tom slučaju mora jasno komunicirati prema Sveučilištu.

Kriteriji odabira na Sveučilištu:

U slučaju velikoga broja prijava koji premašuje dostupna financijska sredstva na ovom raspisu natječaja, Povjerenstvo za odabir zaposlenika i studenata u programima mobilnosti (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) svakoj će sastavnici dodijeliti sredstva za određen broj mobilnosti prema sljedećim kriterijima:

- razmjerna zastupljenost sastavnice prema broju prijava
- veličina sastavnice (broj zaposlenika).

Povjerenstvo zadržava pravo da ne uzme u obzir rang-listu određene sastavnice. Povjerenstvo može odbiti nepotpune prijave, prijave pristigle nakon roka za predaju ili prijave koje nisu u skladu s ovim natječajem.

Proračun:

Okvirni proračun natječaja za 2016. godinu iznosi 990.000,00 kuna:

- za stavku b) u **drugom krugu ovoga natječaja** dostupno je otprilike **250.000,00 kn**
- za stavku c) na **drugom krugu ovoga natječaja** dostupno je otprilike **35.000,00 kn**.

Točna svota dostupnoga proračuna za akademsku mobilnost bit će poznata tijekom 2016. godine.

Rezultati natječaja, mogućnost žalbe i daljnja procedura

Privremena rang-lista, koju predlaže Povjerenstvo za odabir zaposlenika i studenata u programima mobilnosti, bit će objavljena na mrežnim stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/međunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) najkasnije 20 dana od završetka ovoga kruga natječaja, a sastavnice će o njezinoj objavi dobiti obavijest putem e-pošte.

Kandidati imaju mogućnost žalbe Povjerenstvu u roku od pet (5) dana od objave prijedloga rang-liste. Žalbe se šalju na staff@unizg.hr.

Nakon naznačenoga roka Povjerenstvo će razmotriti eventualne žalbe te objaviti konačnu rang-listu na stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/međunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) u roku od 10 dana. Na konačnu rang-listu ne postoji mogućnost žalbe.

Nakon postupka odabira izabrani kandidati sami nastavljaju komunikaciju s ciljnom ustanovom te dogovaraju posjet.

Obveze izabranih kandidata nakon završetka mobilnosti

Kandidat (korisnik potpore) čija prijava bude izabrane za financiranje dužan je Sveučilištu podnijeti izvješće o provedenoj mobilnosti putem Evidencije međunarodne suradnje, <http://medjunarodna.unizg.hr/>. Putem sastavnice korisnik potpore Sveučilištu dostavlja Potvrdu o boravku na stranoj ustanovi, a sastavnica dostavlja izvješće o potrošenim sredstvima (v. detaljnije u Uputama uz rezultate natječaja).

Za dodatne informacije o ovom raspisu natječaja obratiti se Renati Hranjec (Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu, tel. 4698 102, staff@unizg.hr).

Hodogram:

- Kandidati svoju prijavu dostavljaju matičnom fakultetu / akademiji
- Sastavnice šalju Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu rang-liste prijava na staff@unizg.hr do **zaključno 12. svibnja 2016.**
- Povjerenstvo sastavlja prijedlog rang-liste
- Rok od 5 dana za pritužbe na prve rezultate
- Povjerenstvo daje konačan prijedlog rang-liste
- Objava konačnih rezultata na stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) u roku od 15 dana nakon objave prijedloga rang-liste.

Privitci:

- Radni programi za 2016. godinu (za stavku b)
- Radni programi za 2016. godinu (za stavku c)

Privitci su dostupni na <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.